

г. Архангельск,
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о XI Беломорском студенческом форуме (далее – Положение, Форум), проводимом в ФГАОУ ВО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – САФУ или Университет), определяет цели и задачи, порядок и сроки реализации, порядок формирования и структуру дирекции, права и обязанности организационного комитета и участников, условия участия.

1.2. Руководство реализацией Форума осуществляет дирекция Форума (далее – Дирекция). В состав Дирекции входят активисты Совета студенческого самоуправления (Совета обучающихся) САФУ (далее – Студенческий совет САФУ).

1.3. Форум проводится при поддержке Центра общественных объединений и инициатив управления социальной и воспитательной работы САФУ (далее – ЦООиИ).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ФОРУМА

2.1. Цель Форума – создание условий для развития социально активной и профессионально компетентной студенческой молодёжи в Архангельской области и использование её потенциала для развития сфер образования и молодёжной политики в Российской Федерации.

2.2. Задачи Форума:

- вовлечение студенческих и молодёжных общественных организаций в процесс модернизации образования и молодёжной политики;
- развитие профессиональных и надпрофессиональных компетенций студенческой молодёжи для эффективного карьерного развития в будущем;
- развитие взаимодействия между лидерами общественного мнения из числа молодёжи на региональном и федеральном уровнях.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ФОРУМА

3.1. Форум проходит в срок с 13 по 15 декабря 2024 г.

3.2. Форум проходит в очном формате на базе главного корпуса САФУ по адресу – г. Архангельск, наб. Северной Двины, д. 17.

3.3. Уровень Форума – межрегиональный.

3.4. Форум включает в себя 4 тематические образовательные площадки:
– Площадка «Море возможностей» направлена на формирование у студентов личностных качеств и надпрофессиональных компетенций, способствующих эффективной реализации индивидуального потенциала как в Университете, так и за его пределами. Площадка соберёт самых перспективных студентов, обладающих потенциалом для развития в органах студенческого самоуправления САФУ и других университетов. В рамках площадки пройдут лекции, тренинги и мастер-классы, посвящённые темам лидерства, командной работы, психологии и другим важным аспектам.

– Площадка «Море изменений» направлена на обмен успешными практиками между лидерами общественного мнения из числа молодёжи и объединение сообщества молодёжных общественных организаций Архангельской области и Российской Федерации. В рамках площадки состоятся дискуссии о перспективах развития молодёжного самоуправления, форсайт-сессии, продвинутое лекции по развитию лидерских компетенций, а также встречи с представителями органов государственной власти и администрацией Университета.

– Площадка «Море добра» направлена на развитие и организацию добровольческого движения в вузах и ссузах, обсуждение возможностей для добровольцев, а также знакомство с актуальными инициативами в сфере добровольчества. В рамках площадки состоятся панельные дискуссии, форсайт-сессии, продвинутое лекции по развитию лидерских компетенций, а также встречи с представителями добровольческих и общественных организаций Архангельской области и Российской Федерации, а также с администрацией Университета.

– Площадка «Море решений» направлена на развитие компетенций студентов в сфере социального проектирования и совершенствование навыков в области проектного менеджмента. В рамках площадки состоятся мастер-классы, семинары, а также встречи с победителями грантовых конкурсов и представителями организаций-грантодателей.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА ДИРЕКЦИИ ФОРУМА

4.1. Для успешной реализации Форума создаётся Дирекция. Дирекция определяет порядок и форму реализации Форума.

4.2. Дирекция формируется из числа сотрудников Университета и активистов Студенческого совета САФУ путём открытого набора. Количественный состав Дирекции определяет директор Форума.

4.3. Настоящим Положением определены следующие рабочие группы Дирекции:

- пресс-служба;
- техническая группа;
- креативная группа;
- служба протокола;
- служба внешних связей;
- команда кураторов;
- руководство площадок Форума.

4.7. Пресс-служба осуществляет работу по информационному сопровождению событий Форума, взаимодействию со СМИ Университета и региона, созданию брендбука Форума, изготовлению макетов полиграфических и иных брендированных материалов. Управление пресс-службой осуществляет руководитель пресс-службы.

4.8. Техническая группа осуществляет работу по материально-техническому обеспечению образовательных площадок и событий Форума, изготовлению и транспортировке необходимых материалов и арт-объектов к месту проведения Форума. Управление технической службой осуществляет руководитель технической группы.

4.9. Креативная группа осуществляет работу по формированию и воплощению ключевых идей и смыслов реализации Форума, организации торжественных, культурно-творческих и развлекательных мероприятий Форума. Управление креативной группой осуществляет руководитель креативной группы.

4.10. Служба протокола осуществляет работу по поддержанию имиджа Форума, контролю за соблюдением установленного порядка проведения событий Форума, приёму и отбору заявок на участие, координации специальных гостей и спикеров Форума. Управление службой протокола осуществляет руководитель службы протокола.

4.11. Служба внешних связей осуществляет работу по реализации заявочной кампании, предварительному взаимодействию с участниками и партнёрами Форума, а также оказывает содействие в реализации культурной программы Форума. Управление службой внешних связей осуществляет руководитель службы внешних связей.

4.12. Команда кураторов осуществляет работу по координации участников Форума, знакомству иногородних студентов с Университетом и Архангельской областью в целом, формированию и поддержанию конструктивного и продуктивного взаимодействия участников и организаторов на площадках Форума. Управление командой кураторов осуществляет руководитель команды кураторов.

4.13. Руководство площадками Форума осуществляет работу по подготовке и реализации образовательных программ площадок Форума. Управление данной группой осуществляет директор Форума.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКЦИИ ФОРУМА

5.1. Дирекция вправе:

- вносить администрации Университета предложения об изменении порядка, сроков, формата и территории проведения Форума в соответствии с целями и задачами реализации Форума;

- согласовывать с администрацией Университета использование ресурсов, технических средств и инфраструктурных объектов, необходимых для эффективного проведения Форума;

- изменять статус участника в связи с непредвиденными обстоятельствами или в случае нарушения участником установленных условий участия;

- производить отбор участников в соответствии с заявленными критериями.

5.2. Обязанности Дирекции:

- осуществление установленного настоящим Положением порядка реализации Форума;
- своевременное информирование участников о сроках и месте реализации Форума, условиях и правилах участия;
- оказание консультативной помощи участникам;
- формирование отчёта о реализации Форума.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ФОРУМЕ

6.1. Принять участие в Форуме могут студенты очной формы обучения высших и средних специальных учебных заведений Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет.

6.2. Для участия в Форуме необходимо подать заявку с помощью электронного сервиса «Яндекс.Формы» через ссылку в сообществе Форума в социальной сети «ВКонтакте» в срок с 12:00 13 ноября до 20:00 20 ноября 2024 года.

6.2.1. Подавая заявку, каждый участник даёт согласие на сбор и обработку персональных данных (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

6.2.1.1. Согласие на сбор и обработку персональных данных заполняется по форме, указанной в Приложении № 1.

6.3. По итогу реализации Форума участником может считаться студент, принявший участие во всех событиях Форума.

6.3.1. Если лицо, подавшее заявку для участия в Форуме, отсутствовало во время его реализации без уведомления и уважительной причины, оно исключается из числа участников.

6.4. Трансфер иногородних участников до города Архангельска и обратно обеспечивается за счёт средств направляющей стороны. Проживание, питание, раздаточные и методические материалы, трансфер от места прибытия до места проведения Форума оплачиваются за счёт принимающей стороны.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ФОРУМА

7.1. Участник имеет право на:

- консультативную помощь Дирекции;
- вынесение замечаний касательно условий и порядка реализации Форума;
- временное отсутствие на событиях Форума в связи с непредвиденными обстоятельствами по предварительному согласованию с Дирекцией.

7.2. Во время участия в Форуме участник обязан:

- следовать установленному Дирекцией порядку реализации;

- соблюдать принципы моральной и деловой этики в отношении Дирекции и других участников;
- беречь материальное и нематериальное имущество;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав САФУ, Правила внутреннего распорядка и другие нормативные акты Университета.

8. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ РУКОВОДСТВА ДИРЕКЦИИ

8.1. Сообщество Форума в социальной сети «ВКонтакте»: vk.com/bsf_11.

8.2. Сообщество Студенческого совета САФУ в социальной сети «ВКонтакте»: vk.com/studnarfu.

8.3. Игнат Витальевич Задорин, директор Форума: +7 (953) 938-34-18, i.zadorin@narfu.ru, <https://vk.com/zadoriniv>.

8.4. Виктор Витальевич Няков, заместитель директора Форума: +7 (911) 572-68-14, victor@nyakov.ru, vk.com/victornyakov.

8.5. Татьяна Алексеевна Синицкая, заместитель директора Форума: +7 (953) 269-69-26, sinickaya.t@edu.narfu.ru, vk.com/tanyasinickaya.

Согласие участника XI Беломорского студенческого форума на обработку его персональных данных

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

7