


УТВЕРЖДЕНО
Проректор по инновационной
деятельности и цифровой трансформации
РГПУ им. А.И. Герцена

_____ **А.Н. Стрельцов**

Положение
о едином идентификаторе сотрудника РГПУ им. А. И. Герцена

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила, регулирующие использование Единого Идентификатора Сотрудника/Студента (далее ЕИС- персональные данные сотрудника/студента, хранящиеся в системе (см. Положение об обработке и защите персональных данных) РГПУ им. А. И. Герцена. Учетная запись ЕИС представляет собой **единый логин и пароль** сотрудника/студента РГПУ им. А. И. Герцена.
- 1.2. Незарегистрированным пользователем ЕИС считается студент или сотрудник РГПУ им. А. И. Герцена, с момента регистрации в отделе кадров до момента получения им данных учетной записи ЕИС. Незарегистрированный пользователь не имеет права доступа к электронным сервисам и ресурсам сети РГПУ им. А. И. Герцена
- 1.3. С помощью учетной записи ЕИС осуществляется доступ к электронным сервисам и ресурсам сети РГПУ им. А. И. Герцена таким как:
 - корпоративная электронная почта вида user@herzen.spb.ru (webmail.herzen.spb.ru)
 - центр дистанционной поддержки обучения (moodle.herzen.spb.ru)
 - панель администрирования официального сайта Университета (herzen.spb.ru)
- 1.4. Данное Положение обязательно для ознакомления студентами и сотрудниками при регистрации учетной записи ЕИС.

2. Получение и управление учетной записью ЕИС

- 2.1. Регистрация учетной записи сотрудников производится самостоятельно, на веб-странице <https://id.herzen.spb.ru/> с вводом следующих данных:

- Фамилия
- Дата рождения
- Номер электронного пропуска

Если у сотрудника электронный пропуск старого образца, номер которого не позволяет провести регистрацию учетной записи, ему необходимо обратиться в диспетчерскую службу управления информатизации. По предъявлению документов, удостоверяющих личность ему, под роспись, будет выдан номер его пропуска нового образца, который даст возможность провести регистрацию установленным порядком.

- 2.2. Выбор логина для учетной записи ЕИС осуществляется пользователем самостоятельно. Сервис регистрации учетных записей предлагает на выбор несколько вариантов названий учетной записи ЕИС, по умолчанию используется транслитерация фамилии и инициалов пользователя. Пользователь вправе ввести собственный вариант для учетной записи ЕИС вида согласно пункту 2.4.

- 2.3. Когда пользователь выбирает один из предложенных вариантов, учетная запись создается автоматически. Если пользователь вводит собственный вариант, создание учетной записи происходит после одобрения данных модератором. Пользователь получает уведомление о результате проверки учетной записи ЕИС. Уведомление доставляется автоматически в виде письма на адрес электронной почты, указанный при приеме на работу или поступлении.
- 2.4. Учетная запись ЕИС обязательно:
- состоит из букв латинского алфавита и цифр (a..z, 0...9);
 - начинается с буквы латинского алфавита (a..z);
 - представляет собой фамилию и один или несколько инициалов, написанных латиницей.
- 2.5. Актуализация учетных записей сотрудников производится в автоматическом режиме на основе базы данных сотрудников предоставляемой отделом кадров Управления по работе с кадрами и организационно-контрольному обеспечению.
- 2.6. Владелец учетной записи ЕИС несет личную ответственность за все действия, совершенные с использованием его учетной записи ЕИС.
- 2.7. Учетная запись ЕИС является конфиденциальной информацией, ее передача третьим лицам не допускается. Владелец учетной записи ЕИС должен принимать все необходимые меры, чтобы не допустить компрометации своих регистрационных данных.
- 2.8. В случае утери доступа к учетной записи ЕИС и/или в случае обнаружения подозрительной активности (спам рассылка, изменение данных, подозрительные сообщения и др.) необходимо немедленно сообщить об этом Управлению информатизации (по тел. 314-41-09 (доб.33-36) и/или по почте ui@herzen.spb.ru).
- 2.9. Прекращение использования учетной записи ЕИС:
- по истечению трудового договора,
 - по решению пользователя,
 - в случае нарушений, указанных в п. 2.10.
- 2.10. Использование учетной записи ЕИС может быть прекращено Управлением информатизации в одностороннем порядке при следующих нарушениях:
- Компрометации учетных данных;
 - Если действия пользователя могут нанести ущерб и/или вызвать собой технических и программных средств отправка, опубликование, передача, распространение любой информации или программного обеспечения, которое содержит в себе вирусы или другие вредоносные компоненты, компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения, либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования, или программ и для осуществления несанкционированного доступа);
 - Распространение пользователем лицензий к коммерческим программным продуктам и программ для их генерации, логинов, паролей и прочих средств для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете;

- Совершение пользователем действий, направленных на передачу, загрузку, распространение, использование программного обеспечения и/или другие материалы, полностью или частично, защищенные авторскими и смежными или другими правами без разрешения правообладателя;
- Распространение пользователем любой информации, которая противоречит требованиям действующего законодательства РФ, нормам международного права, ущемляет права третьих лиц (нарушения прав несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме; ущемления прав меньшинств и т.д.).

Согласовано:



Начальник Управления информатизации А.А. Лоза

Подготовлено:



Ведущий инженер отдела информационной безопасности Р.А. Ляпина