

**Порядок доступа подразделений РГПУ им. А.И. Герцена к
оборудованию МРЦКП «Современные физико-химические методы
формирования и исследования материалов для нужд промышленности,
науки и образования»**

1. Научное оборудование РГПУ им. А.И. Герцена передано подразделениям МРЦКП с целью наиболее рационального использования для достижения научных и научно-образовательных целей РГПУ им. А.И. Герцена.

2. Приоритетные направления использования научного оборудования, в том числе, требующие сотрудничества различных подразделений МРЦКП и университета, определяют руководители подразделений МРЦКП при согласовании с руководством МРЦКП и руководством УНИ РГПУ им. А.И. Герцена.

3. УНИ РГПУ им. А.И. Герцена предоставляет приоритетные возможности приобретения нового научного оборудования подразделениям МРЦКП, обеспечивающим наиболее рациональное и содержательное сотрудничество подразделений РГПУ им. А.И. Герцена по использованию научного оборудования и выполнению планов научно-исследовательской работы РГПУ им. А.И. Герцена.

4. Сотрудничество по использованию научного оборудования различных подразделений РГПУ им. А.И. Герцена, включая различные подразделения МРЦКП, строится на основе следующих правил:

4.1. Для выполнения работ подразделение заказчика подает заявку директору МРЦКП (заместителю директора), который фиксирует ее и передает для выполнения директору подразделения-исполнителя.

4.2. Отдельные пробные исследования, не требующие заметных материальных затрат и затрат рабочего времени, проводятся по договоренности на безвозмездной основе.

4.3. Подразделение МРЦКП (подразделение-исполнитель) по согласованию с УНИ выделяет определенное время для других подразделений в графике использования оборудования. Если представитель другого подразделения (подразделения-заказчика) имеет соответствующую для качественного выполнения исследований квалификацию, в этом случае руководитель подразделения-исполнителя в установленное время обеспечивает допуск специалиста подразделения-заказчика к работе на научном оборудовании подразделения-

исполнителя на безвозмездной основе.

4.4. Если выполнение исследований по плану подразделения-заказчика требует систематического участия специалистов подразделения-исполнителя, то руководство подразделения-заказчика осуществляет оплату работы специалистов подразделения-исполнителя в виде надбавок за выполненный дополнительный объем работ.

4.5. Объем оплаты специалистов по п. 4.4. определяется с учетом таблицы стоимости только трудовых затрат без учета затрат на амортизацию оборудования, потребление энергии и др.

4.6. Если подразделение-заказчик не имеет средств на оплату дополнительного объема работ специалистов подразделения-исполнителя, то руководитель подразделения-заказчика обращается к руководству УНИ РГПУ им. А.И. Герцена с просьбой о возможности выделения таких средств или учета таких потребностей в планировании конкурсных работ ГЗФ и ГЗП на следующий год.

4.7. В случае если исследование проводится на оборудовании, эксплуатация которого обеспечивается штатным сотрудником подразделения МРЦКП, работа проводится безвозмездно, в объеме времени, соответствующем трудовому законодательству. Условия выполнения заказов внешних организаций определяются директором МРЦКП на основе Положения о порядке оказания услуг МРЦКП и их стоимости.

Директор МРЦКП



Грабов В.М