

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»**

П Р И К А З

27.08.2018

№ 0101-177/01

Санкт-Петербург

О создании подготовительного отделения для иностранных граждан

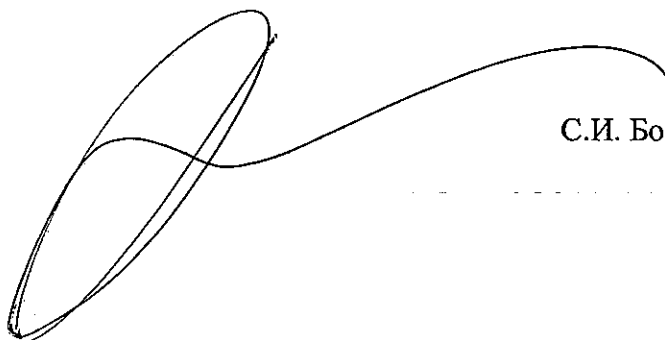
В соответствии с пунктом 1.1.8 Приложения к приказу от 08.12.2016 № 8673
«Об утверждении порядка оформления локальных актов университета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01.09.2018 подготовительное отделение для иностранных граждан «Русский дом» (далее – Подготовительное отделение).
2. Утвердить Положение о подготовительном отделении для иностранных граждан «Русский дом» (Приложение).
3. Советнику проректора по международному сотрудничеству Сухареву А.В. представить на утверждение проект штатного расписания Подготовительного отделения и проекты должностных инструкций работников Подготовительного отделения в срок не позднее трех дней со дня издания настоящего Приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по международному сотрудничеству Комарову Ю.А..

Ректор

С.И. Богданов



Положение
о подготовительном отделении для иностранных граждан «Русский дом»

1. Общие положения

1.1. Подготовительное отделение для иностранных граждан «Русский дом» (далее – Подготовительное отделение) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее – Университет).

1.2. Подготовительное отделение возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению проректора по международному сотрудничеству.

1.3. Структура и штатное расписание Подготовительного отделения утверждается в установленном в Университете порядке.

1.4. Распределение обязанностей между работниками Подготовительного отделения осуществляется директором Подготовительного отделения в соответствии с должностными инструкциями.

1.5. Подготовительное отделение создается и ликвидируется в установленном в Университете порядке.

1.6. В своей деятельности Подготовительное отделение руководствуется законодательством Российской Федерации Уставом Университета, локальными нормативными актами и настоящим положением.

2. Цели и функции Подготовительного отделения

2.1. Целью деятельности Подготовительного отделения является координация и сопровождение оказания иностранным гражданам услуг по обучению по дополнительным образовательным программам, в том числе обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке, а также создание условий для ускоренной адаптации иностранных граждан к российской системе образования и социокультурным условиям.

2.2. К функциям Подготовительного отделения относятся:

2.2.1. привлечение иностранных граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, в том числе обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке;

2.2.2. оформление договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам с иностранными гражданами;

2.2.3. организация зачисления иностранных граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, подготовка приказов по контингенту иностранных обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы, учет и анализ движения контингента обучающихся;

2.2.4. информационно-консультационное сопровождение иностранных обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы;

2.2.5. организация и сопровождение разработки дополнительных образовательных программ для иностранных граждан;

2.2.6. информационное сопровождение учебного процесса по дополнительным образовательным программам для иностранных граждан;

2.2.7. анализ результатов обучения иностранных граждан по дополнительным образовательным программам с целью повышения эффективности их реализации;

2.2.8. организация анкетирования и входного тестирования иностранных граждан с целью определения уровня владения русским языком;

2.2.9. оформление иностранным гражданам документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении по дополнительным образовательным программам;

2.2.10. организация и проведение мероприятий, направленных на социокультурную адаптацию иностранных граждан в студенческой среде.